

FONDAZIONE BOLOGNA UNIVERSITY BUSINESS SCHOOL

Sede legale: VILLA GUASTAVILLANI VIA SCALINI 18 BOLOGNA (BO)

Iscritta al Registro Imprese di CCIAA DI BOLOGNA

C.F. e numero iscrizione: 02095311201

Iscritta al R.E.A. di CCIAA DI BOLOGNA n. 412849

Partita IVA: 02095311201

Informativa sulla Fondazione

Riportiamo di seguito alcuni fatti di particolare rilevanza che si ritiene utile evidenziare alla Vostra attenzione.

Fatti di particolare rilievo

Premessa

La Fondazione Bologna Business School (di seguito anche “BBS” o “la Fondazione”) è una business school internazionale, con la missione di contribuire allo sviluppo delle persone, delle organizzazioni e della società.

La Fondazione si organizza secondo criteri di flessibilità e autonomia, nel rispetto della normativa di riferimento e di quanto previsto dal presente Statuto, in continuità con i risultati del Consorzio Alma (Alma Graduate School), dalla cui trasformazione deriva l'attuale Fondazione allo scopo di competere sul mercato internazionale della formazione manageriale e di rispondere alle necessità delle imprese in questo settore.

BBS rappresenta la struttura di riferimento dell'Università di Bologna e di altri Soci per realizzare iniziative di formazione manageriale post-laurea e post-experience. In quanto tale, BBS valorizza anche la conoscenza sviluppata dall'Università mediante le proprie attività che sono ispirate a principi di orientamento internazionale, interdisciplinarietà e integrazione con le realtà produttive.

In ragione delle finalità perseguite dalla Fondazione, l'Università concede, a titolo gratuito, l'uso del proprio marchio istituzionale o parte di esso alla Fondazione in via non esclusiva e al solo fine di distinguere le attività e i servizi indicati dallo Statuto.

Soci

BBS nasce come Consorzio “Almaweb” (2000) al quale partecipano oltre ad Alma Mater Studiorum-Università di Bologna, anche Fondazione Cassa di Risparmio in Bologna e Fondazione Guglielmo Marconi; successivamente (2006) il Consorzio Profingest si è unito al Consorzio conferendo anche le proprie attività.

A seguito della trasformazione (2014) del Consorzio Alma in Fondazione di Partecipazione, sono entrati a fare parte della Fondazione altri Soci Fondatori, secondo le regole previste dallo Statuto.

Nel 2024 Coesia e Ferrarelle hanno fatto ingresso come Soci Fondatori, Hera come Socio Partecipante, Emilbanca, GroupM, Macron, Musixmatch, Pelliconi e Viabizzuno come Soci Sostenitori.

Al 31.12.2024 la Fondazione Bologna Business School è quindi composta dai seguenti:

Soci Fondatori: Alma Mater Studiorum Università di Bologna, Automobili Lamborghini, BBS Society of Scholars, Coesia, Confindustria Emilia Centro, Dallara Automobili, Ferrarelle, Ferrari, Fondazione Cassa di Risparmio in Bologna, Fondazione Guglielmo Marconi, IMA, The Eric and Wendy Schmidt Fund for Strategic innovation, Unicredit

Soci Partecipanti: Hera, Granarolo, Marchesini Group

Soci Sostenitori: AGF88 per il tramite di Pettenon S.p.A. SB, Emilbanca, GroupM, Italcer, Macron, Musixmatch, Pelliconi, Viabizzuno.

Rapporti con l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna

Lo Statuto di BBS regola la partecipazione dell'Università di Bologna nella governance della Fondazione mediante 3 rappresentanti (su 9) nel Consiglio d'Amministrazione e 3 componenti (su 22) nel Collegio di Indirizzo che coincidono con i 3 (su 19) rappresentanti dell'Ateneo facenti parte dell'Assemblea dei Fondatori.

Fin dalla sua costituzione, BBS è legata all'Università mediante specifici accordi. Dal 2017, BBS e l'Università sono parte di un Accordo Quadro di collaborazione istituzionale per la realizzazione di master di I e II livello e di corsi professionalizzanti universitari in ambito manageriale. In base a tale accordo, BBS co-progetta i corsi uniseme alle strutture universitarie proponenti, assume il rischio per la realizzazione degli stessi, sostenendo gli oneri di progettazione esecutiva e di promozione, assolvendo anche alle funzioni di gestione di tutte le attività necessarie al funzionamento dei corsi, in base al regolamento di Ateneo in materia di master e corsi professionalizzanti. Inoltre, BBS offre i propri servizi di Career Services anche agli studenti dei master universitari.

Gli stessi accordi prevedono una ripartizione dei costi relativi ai master universitari: le docenze erogate dal personale universitario sono pagate dall'Università come i compensi per le direzioni dei master, mentre le spese per le docenze del personale non proveniente dall'Università di Bologna, unitamente alle spese per la promozione, la progettazione e le altre spese relative alle attività didattiche sono a carico di BBS. In ragione della distinta natura giuridica di BBS rispetto all'Ateneo, l'accordo di partenariato prevede che le quote di iscrizione ai corsi universitari siano pagate dagli studenti a Unibo e a BBS in tranches distinte, le prime in regime tributario fuori campo IVA, le seconde in regime commerciale di esenzione IVA. La quota versata all'Università copre i costi per la direzione e docenza dei docenti dell'Ateneo nell'ambito dei master, una quota fissa (spese amministrative, bolli, assicurazioni ecc.) e una quota del 10% calcolata sul totale della quota dei master.

Inoltre, BBS e l'Università hanno sottoscritto un protocollo di legalità per fare fronte agli oneri di trasparenza previsti per gli enti di diritto privati partecipati da soggetti pubblici, ma non in regime di controllo pubblico. Si tratta di una serie di misure che riguardano l'attività di pubblico interesse (minoritaria rispetto all'attività complessiva) svolta dalla Fondazione (i.e. l'erogazione dei master universitari), tra cui i regolamenti: i) per la selezione del personale, ii) per affidamento di forniture e servizi, iii) per gli incarichi di collaborazione e consulenza.

L'Accordo quadro di collaborazione istituzionale fra l'Università di Bologna e BBS ancora in vigore ha a oggetto la realizzazione di corsi professionalizzanti universitari in ambito manageriale per gli anni accademici 2020/21, 2021/22, 2022/23, 2023/24 e 2024/25; in data 18.12.2024 il Consiglio di Amministrazione di Ateneo ha approvato la relativa proroga fino al 30.06.2025 regolando l'anno 2025/26 nel medesimo quadro normativo.

Sono attualmente in corso gli specifici approfondimenti giuridici per individuare il modello giuridico più appropriato per continuare tale collaborazione tra BBS e l'Università di Bologna, avendo particolare riguardo ai connessi aspetti IVA.

Inoltre, nell'autunno-inverno 2024, a seguito dell'attivazione del Master Universitario in Public Management and Innovation 2024/25 finanziato dalla Regione Emilia-Romagna e in considerazione del contesto di riferimento per l'edizione in oggetto, BBS in accordo con l'Università di Bologna ha definito di offrire servizi per attività qualificanti di supporto didattico per il master medesimo, di cui FAM è Ente Gestore.

Infine, si ricorda che nel 2020 BBS e l'Università hanno sottoscritto un accordo per l'attivazione della partnership denominata "Centro di formazione per la sostenibilità e i cambiamenti

climatici” con l’obiettivo di promuovere e realizzare attività rivolte allo sviluppo e all’implementazione dei SDGs presso le imprese, in particolare PMI.

Modello di Organizzazione Gestione e Controllo D.Lgs. n. 231/2001

Dal 2019 la Fondazione si è dotata del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo previsto dal Decreto Legislativo 231 del 2001. Il Modello applicato ha previsto, come d’uso, l’adozione di un Codice Etico quale espressione dei principi etici e dei valori a cui si ispira la Fondazione, fatti propri dai Collaboratori, Partecipanti e Alumni, nello svolgimento delle proprie attività e nei propri comportamenti.

Il Modello di organizzazione, gestione e controllo e il Codice Etico sono stati aggiornati con delibera del C.d.A. del 8.03.2020 e con delibera del 29.09.2023.

Le ultime modifiche hanno riguardato sia il Modello 231, sia il Codice Etico che la procedura whistleblowing. Di conseguenza si sono tenute apposite sessioni di formazione. Inoltre, è stato definito di organizzare periodicamente sessioni di formazione da parte dell’OdV e del consulente legale di BBS in modo tale che i dipendenti e collaboratori di BBS in essere e i nuovi ingressi siano aggiornati rispetto al Modello 231, Codice Etico e procedura whistleblowing.

Risultati del bilancio della Fondazione Bologna Business School

L’esercizio 2024 si conclude con risultati positivi che possono esser sintetizzati come segue:

- Valore della produzione: Euro 18.532 migliaia (+4,6% rispetto al 2023) di cui Euro 3.600 migliaia per Master Universitari, Euro 13.986 migliaia per attività a mercato/altre attività commerciali ed Euro 946 migliaia per Fund Raising, Business Network, Contributi e altro;
- EBITDA pari a Euro 1.974 migliaia (+18,8% rispetto al 2023)
- Risultato ante imposte: Euro 359 migliaia (rispetto a Euro 454 migliaia del 2023)
- Risultato netto: Euro 103,6 migliaia (rispetto a Euro 103,3 migliaia del 2023)

L’importo dell’IRES rappresentata in bilancio (Euro 47.600) deriva dal rilascio del fondo relativo fiscalità differita pari a Euro 840.419. Al lordo della fiscalità differita, l’importo dell’IRES è pari a Euro 1.013.726. Nella quantificazione dell’IRES è stata determinante la nuova disciplina fiscale relativa alla determinazione delle rimanenze infrannuali (art. 92 comma 6 del TUIR come modificato dall’art. 9 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 13.12.2024 n. 192) che ha eliminato il disallineamento civilistico e fiscale nella valutazione delle commesse di servizi in corso di esecuzione. Prima della citata modifica normativa, le commesse in corso su ordinazione di durata infrannuale valutate con il criterio della percentuale di completamento comportavano nella dichiarazione dei redditi di BBS una variazione in diminuzione per quanto riguardava il margine imputato in bilancio nell’anno di valutazione e una valutazione in aumento del margine nell’anno di completamento. Mediante la citata modifica normativa con riferimento al 2024 le imposte vengono determinate con la sola variazione in aumento relativa al margine delle commesse infrannuali 2023 senza alcuna variazione in diminuzione. Ciò avrà un impatto sul cash flow dell’esercizio 2025.

- Cash flow: - Euro 3.521 migliaia (- Euro 3.733 migliaia nel 2023). Il risultato del cash flow 2024 è negativo per effetto: i) dello slittamento a gennaio 2025 di incassi da aziende clienti previsti per fine 2024 pari a oltre Euro 1.000 migliaia; ii) del rimborso parziale del nuovo mutuo ISP (Euro 5 milioni, euribor+2,8%) per Euro 1.000 migliaia; iii) del completamento delle attività del Campus con conseguente esigenza di pagamento dei fornitori previsti (pur non avendo ancora ricevuto la completa disponibilità dei fondi BEI per un importo pari a Euro 1.329 migliaia); iv) dei flussi finanziari relativi a leasing e a 2 nuovi mutui accesi nel 2024 pari a Euro 2.384 migliaia (contro Euro 330 migliaia del 2023). Le fonti a copertura dell’investimento relativo al Nuovo Campus sono state parametrizzate in considerazione dell’evoluzione dello stesso, dei nuovi accordi intervenuti con la società appaltatrice.

Stante quanto sopra descritto, il rischio finanziario, sia sul breve che sul medio periodo, risulta monitorato e non significativo.

Informazioni sulla gestione

1. Offerta formativa

Nel 2024 si è registrato un incremento delle vendite. La crescita è guidata dal maggior fatturato di Custom & Key Clients, anche i Master Executive e i Master Universitari chiudono positivamente; con riferimento a questi ultimi si rilevano maggiori vendite su Global MBA e un incremento del prezzo medio superiore (+13,7%) rispetto al 2023. Un lieve calo si è registrato con riferimento agli Open Program.

2. Internazionalizzazione e accreditamenti

Nel 2024, la Fondazione ha continuato a rafforzare la sua strategia di internazionalizzazione, migliorando il proprio posizionamento sui mercati globali.

Dopo il primo accreditamento EQUIS di EFMD (European Foundation for Management Development) conseguito nel 2021, BBS a settembre 2024 ha ottenuto il riaccreditamento per 5 anni, quindi il massimo periodo previsto da EQUIS, diventando una delle 222 accreditate EQUIS su circa 16.000 business school al mondo.

Nel 2024 BBS si è posizionata al 2° posto nella classifica di Eduniversal, organizzazione che valuta e classifica le business school sulla base dei voti espressi dagli stessi Dean delle scuole.

Per effetto dell'accREDITAMENTO, BBS ha preso parte ai ranking internazionali posizionandosi al posto 66 su 100 delle European Business School presenti nel Ranking del Financial Times. Si tratta di un risultato certamente positivo considerando che BBS è appena entrata nei rankings e che esistono 16mila business school a livello mondiale.

A livello di programma, nel 2023 EFMD ha confermato l'accREDITAMENTO del Global MBA per ulteriori 5 anni e, dopo un processo iniziato nei primi mesi del 2023 e conclusosi nel 2024, BBS ha ottenuto l'accREDITAMENTO EFMD anche per l'Executive MBA e per il professional master in Data Science and Business Analytics, entrambi per la durata di 5 anni pur essendo il primo accREDITAMENTO ricevuto. Nel 2024 è stato avviato anche il processo di riaccREDITAMENTO EFMD per il Professional Master in HR & Organisation, la cui visita si è svolta il 6 e 7 marzo scorsi e il cui esito verrà definito nel Board di EFMD il 6 maggio 2025.

Dal punto di vista dei rankings, diversi programmi di BBS hanno ottenuto ottimi risultati a livello globale ed europeo sia nell'ambito del Financial Times sia di QS (World University rankings): a titolo di esempio, nei ranking QS l'Hybrid MBA è risultato al 17° posto su 34 a livello europeo, il Data Science and Business Analytics al 101° su 164 a livello globale, o l'Executive Master in Supply Chain and Operations che si è posizionato 39° su 85 a livello globale. Per i ranking FT l'Executive Education Custom è al 75° posto su 90 e quella Open al 77° su 80.

I Visiting Professor con affiliazione internazionale sono 36.

La quota di studenti internazionali iscritti ai programmi MBA in lingua inglese è cresciuta dal 50% nel 2023 al 70% nel 2024 mentre la percentuale di studenti internazionali nei master in inglese si assesta su 48% (tra questi il 77% arriva da Paesi extra UE). L'International Advisory Board, composto da 14 membri di diverse nazionalità o con esperienza internazionale, è stato operativo nel corso dell'anno.

3. Key facts e indicatori qualitativi di performance

Nonostante il contesto di riferimento continui ad essere difficile a fronte del perdurare delle guerre e delle relative conseguenze socio-economiche globali, la Fondazione ha ottenuto risultati positivi che possono essere riepilogati così come segue:

- fund raising: nel 2024 è proseguita la campagna di fund raising a supporto del progetto di realizzazione del Nuovo Campus. Nell'anno, sono stati acquisiti contributi pari a Euro 3,8 milioni, per un totale complessivo di Euro 18,4 milioni circa di fund raising finalizzato al sostegno dell'investimento;

- 92% di placement a 6 mesi dalla fine dei master full time - classi AA 2022-23;
- 9 professional master (di cui 8 in inglese e 1 in italiano); 286 partecipanti, età media 26 anni, 46 paesi di provenienza;
- 7 MBAs (di cui 2 con doppio intake), 328 partecipanti, età media 36 anni, 30 paesi di provenienza;
- 9 Executive master, 166 partecipanti, età media 40 anni, 23 paesi di provenienza;
- 142 borse di studio per merito (parziali o totali) nei master full time per un valore pari a oltre Euro 1,5 milioni;
- 280 borse di studio per merito (parziali o totali) nei master executive per un valore pari a oltre Euro 1,3 milioni;
- 15 studenti hanno beneficiato di prestiti “per merito” mediante la Convenzione tra BBS e Banca Intesa Sanpaolo per un valore complessivo di Euro 220 migliaia;
- circa 1.000 studenti hanno partecipato a oltre 1.000 ore di didattica relativa ad i temi di Sostenibilità, CSR o Business Ethics; BBS è stata riconosciuta da Intesa Sanpaolo come una delle 10 eccellenze italiane del Settore Impact nell’ambito dell’iniziativa “Imprese Vincenti”. Il premio è stato consegnato il 24 ottobre nella sede di ISP di Torino, a testimonianza del costante impegno di BBS per la sostenibilità e l’impatto sociale;
- coinvolgimento di oltre 500 imprese.

4. Piano attività e budget 2025

Il piano annuale delle attività del 2025 si basa sullo sviluppo di 5 pillars, per ognuno dei quali sono previste attività specifiche:

1) Internazionalizzazione

- Aumento studenti internazionali grazie a reclutamento tramite agenti e fiere
- Rafforzamento legami con business school estere ed aumento dei visiting professors
- Proposta offerta formativa a multinazionali italiane con sedi all'estero
- Proposta offerta di scambio con altre business school a tutti gli studenti dei master in inglese

2) Offerta didattica

- Consolidamento dell’offerta
- Introduzione progressiva dell’Intelligenza Artificiale in tutti i programmi della scuola

3) Processi

- Implementazione dei processi di Faculty Management, Internazionalizzazione e Ricerca Applicata
- Go live dell’aggiornamento del sistema ERP (nuova release su cloud) | 1.01.2025
- Integrazione del sistema ERP con il CRM, avvio controllo di gestione e reportistica
- Digitalizzazione dei processi di onboarding dello staff
- Crescita delle competenze manageriali

4) Accreditazioni e qualità

- Analisi dei risultati e delle azioni messe in campo e definizione di un piano di miglioramento con riferimento a Ranking FT e QS
- Riaccreditamento Master in HR and Organisation | visita on Campus 5-7 Marzo 2025
- Prosecuzione Accredimento AACSB
- Prosecuzione del processo di accreditamento AMBA
- Ranking (FT, QS) dei master MBA, EMBA, Professional, Executive Education, analisi dei risultati e azioni di miglioramento dei KPI

5) Community

- Avvio di BBS on Tour, incontri con gli Alumni e le loro aziende su tutto il territorio italiano
- Eventi per le aziende del Business Network
- Consolidamento Alumni Association
- Sviluppo Chapter nazionali ed internazionali
- Eventi dedicati

5. Organizzazione e Personale

BBS continua ad avvalersi di un significativo supporto da parte del Deans' Roundtable, organo collegiale di consulenza tecnico-scientifica della Fondazione, istituito con la finalità di supportare le decisioni relative alla strategia della Scuola, con particolare riferimento all'offerta didattica, e sostenere la leadership organizzativa. Il Comitato è nominato e presieduto dal Dean ed è composto da docenti, esperti delle diverse attività svolte dalla Scuola e dal Top Management della Fondazione.

A luglio 2024 si è interrotta la collaborazione con il Managing Director, le cui funzioni sono ripartite tra i due Co-Managing Directors.

Nel mese di dicembre si è conclusa la collaborazione con la Chief of Staff.

Da luglio 2024 ha preso servizio la nuova Head of Administration and Finance.

Il Piano del personale prevede la ricerca di dirigenti su posizioni prevalentemente commerciali, con relativi supporti commerciali (Key Account Manager), e di un Head of Controlling and Procurement.

Al 31 dicembre 2024 la Fondazione aveva una struttura organizzativa che comprendeva 5 dirigenti, 13 quadri, 16 impiegati e 39 collaboratori con contratto di collaborazione coordinata continuativa.

6. Progetti

6.1. Nel 2019, la Fondazione ha acquisito un immobile con l'obiettivo di ampliare il numero di aule e gli spazi destinati alle attività didattiche e istituzionali. La proprietà, situata in via degli Scalini 23, dispone di un accesso pedonale prospiciente l'arco monumentale d'ingresso al parco di Villa Guastavillani, garantendo così una perfetta integrazione tra i due poli didattici.

L'acquisto e la successiva costruzione dell'ampliamento sono stati finanziati grazie al contributo dei Soci della Fondazione, di alcuni donatori, con risorse proprie e mediante la sottoscrizione di mutui ipotecari.

Nel 2019 è stato stipulato un primo finanziamento con BPER Banca per sostenere l'acquisto dell'immobile, per un importo di 3 milioni di euro e con un tasso fisso dell'1,82%. Successivamente, nel 2023, grazie al supporto dell'ufficio Impact di Intesa Sanpaolo, BBS ha ottenuto un finanziamento con provvista BEI per un importo di 8 milioni di euro, a un tasso fisso dell'1,71%, destinato alla costruzione degli edifici.

A gennaio 2024 è stato sottoscritto un ulteriore mutuo ipotecario con Intesa Sanpaolo per un importo di 5 milioni di euro, finalizzato al completamento delle opere di costruzione e alla realizzazione delle aree esterne. Il finanziamento, della durata di 20 anni, prevede un tasso variabile composto dall'indice Euribor a 3 mesi con uno spread del 2% e un periodo di preammortamento di 3 anni. Nel corso del 2024, BBS ha proceduto alla riduzione dell'importo del finanziamento, rimborsando anticipatamente 1 milione di euro, portando così l'esposizione da 5 a 4 milioni di euro.

Per l'acquisto di arredi e tecnologie, a marzo 2024 è stato stipulato un mutuo chirografario con Unicredit per un importo di 3 milioni di euro, con una durata di 7 anni, un preammortamento di 6 mesi e un tasso variabile pari all'Euribor a 3 mesi più uno spread del

2,50%. Inoltre, sempre con Unicredit, è stato sottoscritto un contratto di leasing per un importo di 1,5 milioni di euro, con una durata di 6 anni e un tasso variabile Euribor a 3 mesi più uno spread del 2%.

Le opere di costruzione sono state completate il 31 maggio 2024, con un ritardo di 62 giorni rispetto alla scadenza inizialmente prevista. Il nuovo Campus è stato ufficialmente inaugurato il 6 settembre 2024 ed è entrato in funzione a dicembre dello stesso anno.

Il 9 luglio 2024, la Direzione Lavori ha emesso il Certificato di Ultimazione dei Lavori, evidenziando alcune difformità e mancate lavorazioni. Alcuni di questi aspetti sono già stati risolti, mentre altri potrebbero essere compensati mediante l'escussione delle garanzie e l'applicazione di penali per ritardata consegna. Contestualmente, l'impresa costruttrice ha formalizzato alcune riserve. Sono attualmente in corso interlocuzioni tra i legali delle parti al fine di individuare una soluzione transattiva, poiché entrambe le parti hanno manifestato l'intenzione di giungere a una chiusura bonaria della questione.

Il 31 ottobre 2024 sono state ultimate le opere relative alle aree esterne, sebbene rimangono da eseguire alcuni interventi aggiuntivi nella zona nord dei parcheggi. Tali interventi si sono resi necessari a seguito dei danni causati dai violenti eventi meteorologici verificatisi nei mesi di settembre e ottobre 2024, che hanno colpito l'intera città di Bologna. A tal proposito, è stato predisposto un apposito progetto, che sarà presentato nei prossimi giorni al Comune di Bologna per l'approvazione.

Al 31.12.2024 gli investimenti effettuati per la realizzazione del nuovo Campus sono pari a Euro 24.354.511 oltre a Euro 1.458.007 di acquisti di attrezzature mediante contratti di leasing. Per determinare il corretto metodo di ammortamento del nuovo Campus è stato richiesto apposito parere pro-veritate nel quale è stata rilevata la possibilità di ammortizzare il valore del fabbricato in 50 anni.

- 6.2. Faculty:** nel corso del 2024 si è provveduto a un significativo miglioramento del processo di assessment della Faculty, che ha beneficiato di maggiore strutturazione e coerenza; inoltre sono state avviate una serie di attività con l'intenzione di valorizzare i "giovani Faculty". In data 11.11.2024 si è svolto il primo workshop dedicato alla Next Generation BBS rivolto ai «giovani Faculty» nati dopo il 1980.
- 6.3. AI e Data Science:** BBS intende rafforzare ulteriormente la sua posizione come Business School leader in AI e Data Science riconoscendone l'impatto trasformativo sul mondo degli affari e sulla società, motivo per cui ha implementato una serie di iniziative strategiche tra cui l'aggiornamento dei programmi di studio in modo da incorporare in modo trasversale i concetti di digitalizzazione nelle singole materie, l'inserimento di programmi specializzati per approfondire le tecnologie digitali, la formazione del corpo docente per supportarli nell'utilizzo dell'AI a fini didattici e per migliorare l'apprendimento, specifiche iniziative per diffondere la cultura della gestione digitale tra studenti, docenti, alumni, tra cui eventi come Startup Days, AI Summer Camp per bambini (§6.4), leadership talks, workshop, master lecture e keynote speech di relatori di prestigio.
- 6.4. Kids Coding Week:** nel 2024 BBS ha organizzato due edizioni, una a luglio e una a settembre, anziché una sola come nei precedenti anni. L'iniziativa, rivolta ai figli della BBS Community e del personale dell'Università di Bologna, mira a introdurre le ragazze e i ragazzi alla programmazione informatica ("coding") utilizzando i modelli del creative computing e creative learning; è inoltre incluso un laboratorio di Intelligenza Artificiale che presenta alcuni paradigmi di AI tramite attività unplugged e la realizzazione di semplici tool utilizzando il linguaggio di programmazione visuale Scratch.
- 6.5. Diversity, Equity and Inclusion (DEI):** BBS sostiene la dignità di ogni individuo e condanna qualsiasi forma di discriminazione, promuovendo la diversità come valore per l'inclusione e il dialogo tra persone di ogni provenienza. In questa prospettiva, a marzo 2024 il Dean ha nominato un nuovo Associate Dean for DEI per garantire che i principi di diversità, equità e

inclusione siano integrati in tutti i livelli organizzativi, nelle funzioni (e.g. risorse umane, marketing, approvvigionamenti, comunicazione) e nelle attività della scuola, con particolare attenzione all'apprendimento, alla divulgazione e all'impatto. L'Associate Dean for DEI ha strutturato una roadmap che prevede una serie di passaggi: dalla valutazione dello stato attuale del DEI all'interno della Scuola all'implementazione delle azioni previste dal piano strategico fino al monitoraggio, valutazione e meccanismi di feedback (dal 2025).

6.6. BBS Progetto 100: BBS progetto 100: a fine settembre, è stata creata una task force costituita da Associate Dean e staff per incontrare il top management di 100 imprese entro febbraio 2025, rivolgendosi a un territorio più ampio dell'Emilia-Romagna, con la finalità di aumentare la brand awareness, avviare nuove partnership e coinvolgere nuovi soci, aumentare le opportunità di vendita B2B, esplorare nuove opportunità di collaborazione dal recruitment alle company visit.

6.7. Digitalizzazione: nel corso del 2024 BBS ha proseguito il progetto di digitalizzazione dei propri processi gestionali.

- ERP: nel corso del 2024 è stato effettuato un aggiornamento radicale del sistema ERP Microsoft Dynamics 365 attraverso la migrazione alla versione più recente del prodotto garantendo così i) un aggiornamento costante allo stato dell'arte tecnologico (Continuous Update); ii) il passaggio da una soluzione On-prem ad una soluzione SaaS; iii) il beneficiare delle nuove funzionalità a seguito dei nuovi requisiti da implementare (area amministrativa); iv) l'ottimizzazione della gestione di alcuni processi AS-IS oggetto di reengineering interno; v) l'integrazione completa con Microsoft 365 (incluso Copilot). Go live del nuovo sistema: 1.01.2025;
- Digitalizzazione delle lettere di incarico e della creazione e aggiornamento dei moduli di regime fiscale dei docenti;
- Digitalizzazione dei contratti di vendita di Executive Master (MBAs e specialistici) e di Open Program.

Attività di direzione e coordinamento

Situazione patrimoniale e finanziaria

Al fine di una migliore comprensione della situazione patrimoniale e finanziaria della Fondazione, si fornisce di seguito un prospetto di riclassificazione dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico.

Si precisa che i risultati intermedi esposti nel conto economico riclassificato non sono identificati come una misura contabile nell'ambito dei Principi contabili italiani e, pertanto, non devono essere considerati una misura sostitutiva per la valutazione dell'andamento del risultato della Fondazione. Si segnala inoltre che il criterio di determinazione dei risultati intermedi applicato dalla Società potrebbe non essere omogeneo con quello adottato da altre società e/o gruppi del settore e, conseguentemente, che tali dati potrebbero non essere comparabili.

Informativa sulla Fondazione

Situazione patrimoniale e finanziaria

Stato Patrimoniale Attivo

Voce	Esercizio 2024	%	Esercizio 2023	%	Variaz. assoluta	Variaz. %
CAPITALE CIRCOLANTE	26.527.662	49,50 %	27.783.046	57,48 %	(1.255.384)	(4,52) %
Liquidità immediate	4.370.462	8,15 %	8.129.362	16,82 %	(3.758.900)	(46,24) %
Disponibilità liquide	4.370.462	8,15 %	8.129.362	16,82 %	(3.758.900)	(46,24) %
Liquidità differite	10.343.071	19,30 %	8.979.088	18,58 %	1.363.983	15,19 %

Voce	Esercizio 2024	%	Esercizio 2023	%	Variaz. assoluta	Variaz. %
Crediti verso soci	125.000	0,23 %	890.000	1,84 %	(765.000)	(85,96) %
Crediti dell'Attivo Circolante a breve termine	7.513.076	14,02 %	6.699.947	13,86 %	813.129	12,14 %
Crediti immobilizzati a breve termine	1.783		1.783			
Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita						
Attività finanziarie	2.110.663	3,94 %	1.088.681	2,25 %	1.021.982	93,87 %
Ratei e risconti attivi	592.549	1,11 %	298.677	0,62 %	293.872	98,39 %
Rimanenze	11.814.129	22,04 %	10.674.596	22,08 %	1.139.533	10,68 %
IMMOBILIZZAZIONI	27.066.336	50,50 %	20.553.365	42,52 %	6.512.971	31,69 %
Immobilizzazioni immateriali	1.301.623	2,43 %	1.216.391	2,52 %	85.232	7,01 %
Immobilizzazioni materiali	24.891.439	46,44 %	18.867.249	39,03 %	6.024.190	31,93 %
Immobilizzazioni finanziarie	8.000	0,01 %	8.000	0,02 %		
Crediti dell'Attivo Circolante a m/l termine	865.274	1,61 %	461.725	0,96 %	403.549	87,40 %
TOTALE IMPIEGHI	53.593.998	100,00 %	48.336.411	100,00 %	5.257.587	10,88 %

Stato Patrimoniale Passivo

Voce	Esercizio 2024	%	Esercizio 2023	%	Variaz. assolute	Variaz. %
CAPITALE DI TERZI	42.009.155	78,38 %	38.210.126	79,05 %	3.799.029	9,94 %
Passività correnti	20.420.768	38,10 %	22.246.164	46,02 %	(1.825.396)	(8,21) %
Debiti a breve termine	20.271.256	37,82 %	22.219.484	45,97 %	(1.948.228)	(8,77) %
Ratei e risconti passivi	149.512	0,28 %	26.680	0,06 %	122.832	460,39 %
Passività consolidate	21.588.387	40,28 %	15.963.962	33,03 %	5.624.425	35,23 %
Debiti a m/l termine	18.581.183	34,67 %	12.630.809	26,13 %	5.950.374	47,11 %
Fondi per rischi e oneri	2.214.097	4,13 %	2.656.615	5,50 %	(442.518)	(16,66) %
TFR	793.107	1,48 %	676.538	1,40 %	116.569	17,23 %
CAPITALE PROPRIO	11.584.843	21,62 %	10.126.285	20,95 %	1.458.558	14,40 %
Capitale sociale	1.500.000	2,80 %	1.500.000	3,10 %		
Riserve	8.823.616	16,46 %	7.468.616	15,45 %	1.355.000	18,14 %
Utili (perdite) portati a nuovo	1.157.668	2,16 %	1.054.407	2,18 %	103.261	9,79 %
Utile (perdita) dell'esercizio	103.559	0,19 %	103.262	0,21 %	297	0,29 %
Perdita ripianata dell'esercizio						
TOTALE FONTI	53.593.998	100,00 %	48.336.411	100,00 %	5.257.587	10,88 %

Principali indicatori della situazione patrimoniale e finanziaria

Sulla base della precedente riclassificazione, vengono calcolati i seguenti indicatori di bilancio:

INDICE	Esercizio 2024	Esercizio 2023	Variazioni %
Copertura delle immobilizzazioni			
= A) Patrimonio netto / B) Immobilizzazioni	44,21 %	50,40 %	(12,28) %
L'indice viene utilizzato per valutare l'equilibrio fra capitale proprio e investimenti fissi dell'impresa			
Banche su circolante			
= D.4) Debiti verso banche / C) Attivo circolante	63,75 %	40,00 %	59,37 %
L'indice misura il grado di copertura del capitale circolante attraverso l'utilizzo di fonti di finanziamento bancario			
Indice di indebitamento			
= [TOT.PASSIVO - A) Patrimonio netto] / A) Patrimonio netto	3,63	3,77	(3,71) %
L'indice esprime il rapporto fra il capitale di terzi e il totale del capitale proprio			
Quoziente di indebitamento finanziario			
= [D.1) Debiti per obbligazioni + D.2) Debiti per obbligazioni convertibili + D.3) Debiti verso soci per finanziamenti + D.4) Debiti verso banche + D.5) Debiti verso altri finanziatori + D.8) Debiti rappresentati da titoli di credito + D.9) Debiti verso imprese controllate + D.10) Debiti verso imprese collegate + D.11) Debiti verso imprese controllanti + D.11-bis) Debiti verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti] / A) Patrimonio Netto	1,47	1,07	37,38 %
L'indice misura il rapporto tra il ricorso al capitale finanziamento (capitale di terzi, ottenuto a titolo oneroso e soggetto a restituzione) e il ricorso ai mezzi propri dell'azienda			
Mezzi propri su capitale investito			
= A) Patrimonio netto / TOT. ATTIVO	21,62 %	20,95 %	3,20 %
L'indice misura il grado di patrimonializzazione dell'impresa e conseguentemente la sua indipendenza finanziaria da finanziamenti di terzi			
Oneri finanziari su fatturato			
= C.17) Interessi e altri oneri finanziari (quota ordinaria) / A.1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni (quota ordinaria)	0,46 %	0,11 %	318,18 %
L'indice esprime il rapporto tra gli oneri finanziari ed il fatturato dell'azienda			

INDICE	Esercizio 2024	Esercizio 2023	Variazioni %
Indice di disponibilità			
= [A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti + B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.I) Rimanenze + Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita + C.II) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni + C.IV) Disponibilità liquide + D) Ratei e risconti] / [D) Debiti (entro l'esercizio successivo) + E) Ratei e risconti]	129,91 %	124,89 %	4,02 %
L'indice misura la capacità dell'azienda di far fronte ai debiti correnti con i crediti correnti intesi in senso lato (includendo quindi il magazzino)			
Margine di struttura primario			
= [A) Patrimonio Netto - (B) Immobilizzazioni - B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.II) Crediti (oltre l'esercizio successivo)]	(14.894.096,00)	(9.965.355,00)	(49,46) %
E' costituito dalla differenza tra il Capitale Netto e le Immobilizzazioni nette. Esprime, in valore assoluto, la capacità dell'impresa di coprire con mezzi propri gli investimenti in immobilizzazioni.			
Indice di copertura primario			
= [A) Patrimonio Netto] / [B) Immobilizzazioni - B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.II) Crediti (oltre l'esercizio successivo)]	0,44	0,50	(12,00) %
E' costituito dal rapporto fra il Capitale Netto e le immobilizzazioni nette. Esprime, in valore relativo, la quota di immobilizzazioni coperta con mezzi propri.			
Margine di struttura secondario			
= [A) Patrimonio Netto + B) Fondi per rischi e oneri + C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato + D) Debiti (oltre l'esercizio successivo)] - [B) Immobilizzazioni - B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.II) Crediti (oltre l'esercizio successivo)]	6.694.291,00	5.998.607,00	11,60 %
E' costituito dalla differenza fra il Capitale Consolidato (Capitale Netto più Debiti a lungo termine) e le immobilizzazioni. Esprime, in valore assoluto, la capacità dell'impresa di coprire con fonti consolidate gli investimenti in immobilizzazioni.			
Indice di copertura secondario			
= [A) Patrimonio Netto + B) Fondi per rischi e oneri + C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato + D) Debiti (oltre l'esercizio successivo)] / [1,25	1,30	(3,85) %

INDICE	Esercizio 2024	Esercizio 2023	Variazioni %
B) Immobilizzazioni - B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.II Crediti (oltre l'esercizio successivo)]			
E' costituito dal rapporto fra il Capitale Consolidato e le immobilizzazioni nette. Esprime, in valore relativo, la quota di immobilizzazioni coperta con fonti consolidate.			
Capitale circolante netto			
= [A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti + B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.I) Rimanenze + Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita + C.II) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni + C.IV) Disponibilità liquide + D) Ratei e risconti] - [D) Debiti (entro l'esercizio successivo) + E) Ratei e risconti]	6.106.894,00	5.536.882,00	10,29 %
E' costituito dalla differenza fra il Capitale circolante lordo e le passività correnti. Esprime in valore assoluto la capacità dell'impresa di fronteggiare gli impegni a breve con le disponibilità esistenti			
Margine di tesoreria primario			
= [A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti + B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita + C.II) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni + C.IV) Disponibilità liquide + D) Ratei e risconti] - [D) Debiti (entro l'esercizio successivo) + E) Ratei e risconti]	(5.707.235,00)	(5.137.714,00)	(11,09) %
E' costituito dalla differenza in valore assoluto fra liquidità immediate e differite e le passività correnti. Esprime la capacità dell'impresa di far fronte agli impegni correnti con le proprie liquidità			
Indice di tesoreria primario			
= [A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti + B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita + C.II) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni + C.IV) Disponibilità liquide + D) Ratei e risconti] / [D) Debiti (entro l'esercizio successivo) + E) Ratei e risconti]	72,05 %	76,91 %	(6,32) %
L'indice misura la capacità dell'azienda di far fronte ai debiti correnti con le liquidità rappresentate da risorse monetarie liquide o da crediti a breve termine			

Situazione economica

Conto Economico

Voce	Esercizio 2024	%	Esercizio 2023	%	Variaz. assolute	Variaz. %
VALORE DELLA PRODUZIONE	18.532.325	100,00 %	17.718.216	100,00 %	814.109	4,59 %
- Consumi di materie prime	114.107	0,62 %	126.645	0,71 %	(12.538)	(9,90) %
- Spese generali	12.414.491	66,99 %	12.330.661	69,59 %	83.830	0,68 %
VALORE AGGIUNTO	6.003.727	32,40 %	5.260.910	29,69 %	742.817	14,12 %
- Altri ricavi	774.295	4,18 %	1.330.249	7,51 %	(555.954)	(41,79) %
- Costo del personale	2.844.399	15,35 %	2.453.580	13,85 %	390.819	15,93 %
- Accantonamenti	618.702	3,34 %	404.800	2,28 %	213.902	52,84 %
MARGINE OPERATIVO LORDO	1.766.331	9,53 %	1.072.281	6,05 %	694.050	64,73 %
- Ammortamenti e svalutazioni	1.061.058	5,73 %	884.352	4,99 %	176.706	19,98 %
RISULTATO OPERATIVO CARATTERISTICO (Margine Operativo Netto)	705.273	3,81 %	187.929	1,06 %	517.344	275,29 %
+ Altri ricavi	774.295	4,18 %	1.330.249	7,51 %	(555.954)	(41,79) %
- Oneri diversi di gestione	1.080.357	5,83 %	1.071.808	6,05 %	8.549	0,80 %
REDDITO ANTE GESTIONE FINANZIARIA	399.211	2,15 %	446.370	2,52 %	(47.159)	(10,57) %
+ Proventi finanziari	39.113	0,21 %	24.544	0,14 %	14.569	59,36 %
+ Utili e perdite su cambi	(1.864)	(0,01) %	(170)		(1.694)	(996,47) %
RISULTATO OPERATIVO (Margine Corrente ante oneri finanziari)	436.460	2,36 %	470.744	2,66 %	(34.284)	(7,28) %
+ Oneri finanziari	(77.065)	(0,42) %	(16.995)	(0,10) %	(60.070)	(353,46) %
REDDITO ANTE RETTIFICHE DI ATTIVITA' E PASSIVITA' FINANZIARIE	359.395	1,94 %	453.749	2,56 %	(94.354)	(20,79) %
+ Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie						
+ Quota ex area straordinaria						
REDDITO ANTE IMPOSTE	359.395	1,94 %	453.749	2,56 %	(94.354)	(20,79) %
- Imposte sul reddito dell'esercizio	255.836	1,38 %	350.487	1,98 %	(94.651)	(27,01) %
REDDITO NETTO	103.559	0,56 %	103.262	0,58 %	297	0,29 %

Principali indicatori della situazione economica

INDICE	Esercizio 2024	Esercizio 2023	Variazioni %
R.O.E.			
= 21) Utile (perdita) dell'esercizio / A) Patrimonio netto	0,89 %	1,02 %	(12,75) %

INDICE	Esercizio 2024	Esercizio 2023	Variazioni %
L'indice misura la redditività del capitale proprio investito nell'impresa			
R.O.I.			
= [[A) Valore della produzione (quota ordinaria) - A.5) Altri ricavi e proventi (quota ordinaria)] - [B) Costi della produzione (quota ordinaria) - B.14) Oneri diversi di gestione (quota ordinaria) - B.10) Ammortamenti e svalutazioni (quota ordinaria)] - [B.10) Ammortamenti e svalutazioni (quota ordinaria)]] / TOT. ATTIVO			
	1,32 %	0,39 %	238,46 %
L'indice misura la redditività e l'efficienza del capitale investito rispetto all'operatività aziendale caratteristica			
R.O.S.			
= [A) Valore della produzione (quota ordinaria) - B) Costi della produzione (quota ordinaria)] / A.1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni (quota ordinaria)			
	2,40 %	2,83 %	(15,19) %
L'indice misura la capacità reddituale dell'impresa di generare profitti dalle vendite ovvero il reddito operativo realizzato per ogni unità di ricavo			
R.O.A.			
= [A) Valore della produzione (quota ordinaria) - B) Costi della produzione (quota ordinaria)] / TOT. ATTIVO			
	0,74 %	0,92 %	(19,57) %
L'indice misura la redditività del capitale investito con riferimento al risultato ante gestione finanziaria			
E.B.I.T. NORMALIZZATO			
= [A) Valore della produzione (quota ordinaria) - B) Costi della produzione (quota ordinaria) + C.15) Proventi da partecipazioni (quota ordinaria) + C.16) Altri proventi finanziari (quota ordinaria) + C.17-bis) Utili e perdite su cambi (quota ordinaria) + D) Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie (quota ordinaria)]			
	436.460,00	470.744,00	(7,28) %
E' il margine reddituale che misura il risultato d'esercizio senza tener conto delle componenti straordinarie e degli oneri finanziari. Include il risultato dell'area accessoria e dell'area finanziaria, al netto degli oneri finanziari.			
E.B.I.T. INTEGRALE			
= [A) Valore della produzione - B) Costi della produzione + C.15) Proventi da partecipazioni + C.16) Altri proventi finanziari + C.17-bis) Utili e perdite su cambi + D) Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie			
	436.460,00	470.744,00	(7,28) %

INDICE	Esercizio 2024	Esercizio 2023	Variazioni %
E' il margine reddituale che misura il risultato d'esercizio tenendo conto del risultato dell'area accessoria, dell'area finanziaria (con esclusione degli oneri finanziari) e dell'area straordinaria.			

Informazioni ex art 2428 C.C.

Qui di seguito si vanno ad analizzare in maggior dettaglio le informazioni così come specificatamente richieste dall'art. 2428 del Codice Civile.

Principali rischi e incertezze a cui è esposta la Fondazione

Ai sensi e per gli effetti del primo comma dell'art. 2428 del Codice Civile si attesta che la Fondazione non è esposta a particolari rischi e/o incertezze.

Tuttavia, è opportuno segnalare alcuni aspetti ricorrenti degni di nota:

- l'inflazione e il rischio della recessione possono comportare una minore propensione da parte sia dei singoli sia delle imprese a investire nella formazione;
- i conflitti tra Ucraina e Russia e tra Israele e Palestina continuano a essere difficilmente prevedibili, come pure le relative conseguenze;
- il costo complessivo connesso alla costruzione del Nuovo Campus è stato superiore rispetto alle stime iniziali, pertanto la relativa gestione finanziaria, sebbene gestita internamente da BBS, ha determinato l'accesso a nuovi finanziamenti, comunque valutati sostenibili dalla Fondazione, e uno dei quali ha visto nel 2024 un rimborso parziale del capitale;
- il mercato della formazione continua a vedere una forte competizione generata sia da altre business school sia dall'ingresso di nuovi attori che praticano politiche di prezzo aggressive;
- due privati residenti in via degli Scalini nei pressi del Nuovo Campus, dopo aver tentato di procedere nel mese di luglio mediante procedura di negoziazione assistita per danni (complessivamente circa Euro 160 migliaia) alle loro abitazioni asseritamente imputati alle opere di costruzione relative al Nuovo Campus, in data 25.02.2025 hanno notificato a BBS un ricorso per accertamento tecnico preventivo. La negoziazione assistita ha avuto esito negativo in quanto la perizia tecnica redatta su richiesta della compagnia assicurativa di BBS ha riscontrato che i presunti danni si sono originati almeno un decennio prima del cantiere di BBS. Mediante i propri legali di riferimento BBS si costituirà in giudizio in data 08.04.2025, l'udienza è prevista in data 15.04.2025. I legali ritengono che il rischio di soccombenza sia remoto.

Principali indicatori non finanziari

Ai sensi del secondo comma dell'art. 2428 del Codice Civile, si attesta che, per l'attività specifica svolta e per una migliore comprensione della situazione della Fondazione, dell'andamento e del risultato della gestione si forniscono alcuni indicatori non finanziari inerenti all'attività specifica della Fondazione: si vedano le informazioni inserite nel paragrafo "fatti di particolare rilievo".

Informativa sull'ambiente

Si attesta che la Fondazione non ha intrapreso particolari politiche di impatto ambientale perché non necessarie in relazione all'attività svolta.

Informativa sul personale

Ai fini di una migliore comprensione della situazione della Fondazione e dell'andamento della gestione si forniscono alcune informazioni inerenti alla gestione del personale.

Si ricorda che lo Statuto prevede che la Fondazione possa avere propri dipendenti i cui rapporti di lavoro sono disciplinati dalle disposizioni del Codice Civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato. I rapporti individuali di lavoro sono regolati contrattualmente con l'applicazione del CCNL del Commercio che, nel 2024 ha visto un rinnovo che prevede aumenti retributivi per impiegati e quadri, parametrati ai diversi livelli, da corrispondere in 6 tranches (1 nel 2023, 1 nel 2024, 2 nel 2025, 1 nel 2026, 1 nel 2027). Tale rinnovo ha comportato un aumento del costo del personale già a partire dal 2024

Coerentemente a quanto previsto dal Protocollo di Legalità (si veda "Inquadramento dei rapporti con l'Ateneo"), la Fondazione rispetta le procedure di reclutamento di personale e di affidamento di incarichi professionali individuate dal regolamento di selezione del personale, previste dal protocollo medesimo per le attività di pubblico interesse.

La Fondazione si avvale di un pool di consulenti legali competenti nelle aree di diritto civile, amministrativo, del lavoro, della privacy, tributario e commerciale.

Sono attualmente in corso selezioni per alcune posizioni organizzative, nell'ambito di quanto previsto dal Piano del Personale.

Attività di ricerca e sviluppo

Ai sensi e per gli effetti di quanto riportato al punto 1) del terzo comma dell'art. 2428 del Codice Civile, si segnala che il progetto "Research Dissemination", finalizzato alla pubblicazione sul sito della Fondazione di articoli divulgativi basati su contributi scientifici, report di progetti e osservatori, case studies e simili, si è ulteriormente arricchito di contenuti.

Nello specifico, sono stati pubblicati articoli di dissemination, in continuità con il numero di pubblicazioni dell'anno precedente, a conferma della solidità e della coerenza del progetto. I temi trattati hanno spaziato tra Sostenibilità, Economia Circolare, Marketing & Sales, Strategia e Innovation Design.

Fatti di rilievo intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio

In data 24.03.2025 è stato rilasciato il Certificato di Collaudo relativo alle opere edili dei nuovi edifici del nuovo Campus. Nonostante siano state riscontrate alcune difettosità e mancate lavorazioni (menzionate al § 6.1), le stesse sono state ritenute non compromettenti ai fini della sicurezza del nuovo Campus. Il collaudo ha avuto dunque esito positivo.

A marzo Dorelan e United Ventures sono diventati Soci Sostenitori di BBS.

Evoluzione prevedibile della gestione

La Fondazione nel corso del 2025, come previsto da Business Plan, continuerà il suo piano di crescita investendo sul rinforzo delle relazioni con le imprese con il duplice obiettivo di creare awareness nei confronti di BBS e di aumentare le vendite nel mercato B2B, con particolare riferimento all'area dei Custom Program; contestualmente, BBS lavorerà sulla propria struttura organizzativa. Inoltre, per far fronte ai costi e agli oneri finanziari derivanti dall'ampliamento sarà intensificata la campagna di Fund Raising destinata al Nuovo Campus.

Infine, la scuola proseguirà nel proprio progetto di internazionalizzazione mirando a concludere il processo di accreditamento internazionale AACSB, oltre che al miglioramento del proprio posizionamento nei ranking internazionali.

Conclusioni

Signori Soci, alla luce delle considerazioni svolte nei punti precedenti e di quanto esposto nella Nota Integrativa, vi invitiamo a:

- approvare il Bilancio dell'esercizio chiuso al 31.12.2024 unitamente alla Nota integrativa ed alla presente Relazione che lo accompagnano;
- approvare integralmente, per quanto occorrer possa, l'operato del Dean e del Consiglio di Amministrazione, manlevandoli in maniera piena per ogni atto di gestione ed esprimendo soddisfazione per i risultati conseguiti.

Bologna, 31 marzo 2025

Dottor Piero Gnudi

